



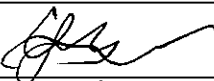



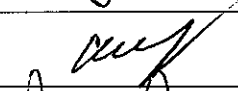
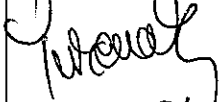
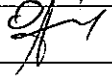



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COȘULA

TABEL
CU SEMNĂTURILE CONSILIERILOR PRIVIND SITUAȚIA VOTULUI PENTRU
HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL

Proiect de hotarare privind desemnarea reprezentantului in AGA ADI ECOPROCES

Nr. crt.	Numele și prenumele	SITUAȚIA VOTULUI		
		PENTRU	CONTRA	ABȚINERI
1	ASURDOAEI PETRU			
2	CHELARU EUGENIA- ELENA			
3	COBZARIU MIHAI			
4	COBZARIU VIRGIL			
5	CORNACI MARIUS- CORNELIU			
6	GOLOGAN MARIN			
7	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
8	MARCU ASPAZIA			
9	MURGU-PÎSLARU DANIELA			
10	NECHIFOR ELENA			
11	TURCUMAN ELENA- ALEXANDRA			
12	ȚĂRUȘ IONEL			
13	ȚIVLICĂ ALEXANDRU			

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER

MARCU ASPAZIA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL COMUNEI,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COSULA
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local COSULA în
Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. „ECOPROCES” BOTOȘANI

Consiliul Local al comunei COSULA în ședința ordinară din data
de 20.07.2016

urmare adresei nr. 523/28.06.2016 a Asociației de Dezvoltare
Intercomunitară „ECOPROCES” BOTOȘANI”;

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre;
- Avizul secretarului comunei COSULA;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

În conformitate cu prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și
fundații, art.14, alin. 1 din Statutul Asociației, Legii nr. 215/2001 a
administrației publice locale, republicată, cu modificările ulterioare, ale
Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu
modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 101/2006 privind
serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările
ulterioare;

În temeiul art. 45 alin (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice
locale, republicată cu modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se desemnează d-l ACATRINEI MIRCIĂ , primar al comunei
COSULA , cetățean român, născut la data de 22.06.1957 în loc. COSULA
domiciliat în loc.COSULA ,posesor al CI seria XT nr.663839 , eliberată de
FLAMINZI la data de 12.08.2014 cnp1570622070019 , reprezentant al
consiliului local al comunei COSULA în Adunarea Generală a Asociației
de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” BOTOȘANI.

Art.2. În situația în care reprezentantul CL COSULA desemnat la art.1 respectiv domnul ACATRINEI MIRCIA , se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele comunei vor fi reprezentate de :

1. Dl/d-na TIVLICA MIHAITA în calitate de MUNCITOR NECALIFICAT cetățean român, născut(ă) la data de 03.01.1975 la FLAMINZI, domiciliat(ă) în COSULA posesor al B.I./C.I. seria XT nr537497, eliberat(ă) de FLAMINZI la data de 23.02.2012, C.N.P 1750103077310.

Art.3. Odată cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri prevederile Hotărârii nr. 75 din data de 29.06.2015 își încetează aplicabilitatea.

Compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei COSULA vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituției Prefectului județului Botoșani;
- Primarului comunei COSULA ;
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” BOTOȘANI.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,

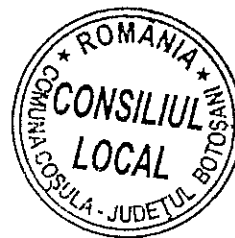


CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,

BORFOTINA MIHAELA-ELENA

Coșula, 20.07.2016

Nr. 13



PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 20.07.2016

ORDINEA DE ZI:

4.Proiect de hotarare privind desemnarea reprezentantului in AGA ADI
ECOPROCES .

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris pe ordinea de zi și fiind
supus la vot, aprobându-l în unanimitate.
Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

TURCUMAN ELENA-ALEXANDRA

SECRETAR,

CORNACI MARIUS-CORNELIU

Consilier,

HALANGESCU ROMITA



RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru activități social - culturale, culte, învățământ, sănătate și familie
pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului
in AGA ADI ECOPROCES .

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircea
privind desemnarea reprezentantului in AGA ADI ECOPROCES ,
membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat
și emit aviz favorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe în forma
prezentată.

PREȘEDINTE,

TURCUMAN ELENA-ALEXANDRA

SECRETAR,

CORNACI MARIUS-CORNELIU

Consilier,

HALANGESCU ROMITA



PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 20.07.2016

ORDINEA DE ZI:

- 4.Proiect de hotarare privind desemnarea reprezentantului in AGA ADI
ECOPROCES .

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul de hotărâre înscris pe ordinea
de zi și fiind supus la vot, a fost aprobat în unanimitate.
Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

NECHIFOR ELENA

SECRETAR,

MARCU ASPAZIA

Consilieri,

Gologan Marin

Țivlică Alexandru

Țăruș Ionel

Asurdoaei Petru

Cobzariu Virgil



RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului în AGA ADI ECOPROCES .

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – privind desemnarea reprezentantului în AGA ADI ECOPROCES , membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe în forma prezentată.

PREȘEDINTE,

NECHIFOR ELENA

SECRETAR,

MARCU ASPAZIA

Consilieri,

Gologan Marin

Țivlică Alexandru

Țăruș Ionel

Asurdoaei Petru

Cobzariu Virgil



PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 20.07.2016

ORDINEA DE ZI:

4.Proiect de hotarare privind desemnarea reprezentantului in AGA ADI
ECOPROCES .

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus
la vot, proiectul a fost aprobat în unanimitate.
Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

CHELARU EUGENIA – ELENA

SECRETAR,

MURGU-PISLARU DANIELA

Consilier,

COBZARIU MIHAI



RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru muncă și protecție socială, protecție copii, juridică și disciplină
pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind desemnarea
reprezentantului în AGA ADI ECOPROCES .

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei
Mircia privind desemnarea reprezentantului în AGA ADI ECOPROCES ,
membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat
și emit aviz favorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe în forma
prezentată.

PREȘEDINTE,

CHELARU EUGENIA – ELENA

SECRETAR,

MURGU-PISLARU DANIELA

Consilier,

COBZARIU MIHAI

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COSULA
CONSILIUL LOCAL

PROIECT



HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local COSULA în
Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. „ECOPROCES” BOTOȘANI

Consiliul Local al comunei COSULA în ședința ordinară din data
de 20.07.2016

urmare adresei nr. 523/28.06.2016 a Asociației de Dezvoltare
Intercomunitară „ECOPROCES” BOTOȘANI”;

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre;
- Avizul secretarului comunei COSULA;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

În conformitate cu prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și
fundații, art.14, alin. 1 din Statutul Asociației, Legii nr. 215/2001 a
administrației publice locale, republicată, cu modificările ulterioare, ale
Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu
modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 101/2006 privind
serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările
ulterioare;

În temeiul art. 45 alin (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice
locale, republicată cu modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se desemnează d-l ACATRINEI MIRCIĂ , primar al comunei
COSULA , cetățean român, născut la data de 22.06.1957 în loc. COSULA
domiciliat în loc.COSULA ,posesor al CI seria XT nr.663839 , eliberată de
FLAMINZI la data de 12.08.2014 cnp1570622070019 , reprezentant al
consiliului local al comunei COSULA în Adunarea Generală a Asociației
de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” BOTOȘANI.

Art.2. În situația în care reprezentantul CL COSULA desemnat la art.1 respectiv domnul ACATRINEI MIRCIA , se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele comunei vor fi reprezentate de :

2. DI/d-na TIVLICA MIHAITA în calitate de MUNCITOR NECALIFICAT cetățean român, născut(ă) la data de 03.01.1975 la FLAMINZI, domiciliat(ă) în COSULA posesor al B.I./C.I. seria XT nr537497, eliberat(ă) de FLAMINZI la data de 23.02.2012, C.N.P 1750103077310.

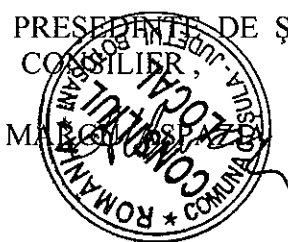
Art.3. Odată cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri prevederile Hotărârii nr. 75 din data de 29.06.2015 își încetează aplicabilitatea.

Compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei COSULA vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituției Prefectului județului Botoșani;
- Primarului comunei COSULA ;
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” BOTOȘANI.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
MAREȘI



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,

BORFOTINA MIHAELA-ELENA

INIȚIATOR,
PRIMAR,

ACATRINEI MIRCIA

Coșula, 20.07.2016

Subject: ADI ECOPROCES - SOLICITARE ADOPTAREA HCL REPREZENTARE AGA ECOPROCES

De la: Adi Ecoproces (ecoproces@yahoo.com)

Către:

primariadorohoi@primariadorohoi.ro; primariadarabani@yahoo.com; primaria.bucecea@yahoo.com; orasflamanzi@yahoo.com; primaria_saveni@yahoo.com; primaria@stefanesti-bt.ro; adaseniprimaria@yahoo.com; primaria.albesti@yahoo.com; primaria_avrameni@yahoo.com; primariabaluseni@yahoo.com; primaria_blandesti@yahoo.com; consiliul_braesti@yahoo.com; primariabroscauti@hotmail.com; primariacandesti@yahoo.com; primar@primariacalarasibt.ro; primariaconcesti@yahoo.com; primariacopalau@yahoo.com; primaria_cordareni@yahoo.com; contabilitatecorlateni@yahoo.com; primariacornibotosani@yahoo.com; cosulap@yahoo.com; primariacotusca@yahoo.com; primariacristesti@gmail.com; primariacristinesti@yahoo.com; primaria.curtesti@yahoo.com; primariadangeni@yahoo.com; primariadersca@yahoo.com; primariadimacheni@yahoo.com; primaria_dobirceni@yahoo.com; draguseni_primaria@yahoo.com; primariadurnesti@gmail.com; primariafrumusica@yahoo.com; pge_bt@yahoo.com; primariagorbanesti@yahoo.com; havarnabotosani@yahoo.com; primaria.hanesti@gmail.com; primariahiliseu@yahoo.com; primariahlipiceni@yahoo.com; primariahudesti@yahoo.com; consiliulibanesti@yahoo.com; primarialeorda@yahoo.com; primaria_lozna@yahoo.com; office@primarialunca.ro; primaria_manoleasa@yahoo.com; primaria_me@yahoo.com; primariamihaileni@yahoo.com; mihalaseni_primaria@yahoo.com; primariamileanca@yahoo.com; mitoc_botosani@yahoo.com; primaria_nicseni@yahoo.com; compalprim@yahoo.com; primariapomirla@yahoo.com; primariaprajeni@yahoo.com; primaria.rachiti@gmail.com; primariarprut@yahoo.com; consiliulrauseni1@yahoo.com; primaria.ripiceni@yahoo.com; primaria.roma@yahoo.ro; clromanestibt@yahoo.com; primarie_santamare@yahoo.com; primaria_stauceni@yahoo.com; primaria_suharau@yahoo.com; primariasulita@yahoo.com; sendriceni_primaria@yahoo.com; primariastiubieni@yahoo.com; cltodireni@gmail.com; primaria_trusesti@yahoo.com; primariatudora@yahoo.com; primaria_uteni@yahoo.com; primaria.ungureni@yahoo.com; primariavlasinesti@yahoo.com; primaria_vorona@yahoo.com; primaria_vaculesti@yahoo.com; primariaviisoara_bt@yahoo.com; virfucimp@gmail.com; primvlad@yahoo.com; primaria_vorniceni@yahoo.com;

Data: Marți, 28 Iunie 2016 9:47:42

JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI COȘULA

NR. 3370 DIN 29.06.2016

Bună ziua,

Vă transmitem în attach adresa noastră cu nr. 523/28.06.2016 prin care vă rugăm ca în prima ședință de Consiliu Local să adoptați o Hotărâre prin care să desemnați reprezentantul în AGA ADI „ECOPROCES”.

Mulțumim.

O zi plăcută!

Cu stimă,

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară



“ECOPROCES”

Pentru un județ curat

<http://adiecoproces.ro>

Fișiere atașate

- Pachet UAT-uri 28 iunie 2016 (2).zip (392,24KB)

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECOPROCES” BOTOȘANI
Municipiul Botoșani, Cuza Vodă, nr. 2, Cod poștal 710058, județul Botoșani
tel. 0231.517.148, fax 00231.517.148, e-mail: ecoproces@yahoo.com
C.I.F.: 25289967, Cod IBAN: RO17RNCB0041112671980001 – BCR Sucursala Botoșani

Nr. 523 / 28.06.2016

Către,
Consiliul local _____

Referitor: solicitare adoptare HCL

In atenția d-nei/lui primar, secretar

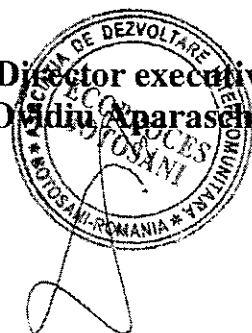
Având în vedere prevederile art.14 alin (2) din Statutul Asociației conform căruia „ *fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul AGA a ADI „ECOPROCES” Botoșani*” - vă rugăm ca în prima ședință de Consiliu local să puneți pe ordinea de zi cu prioritate HCL prin care să fie desemnat noul reprezentant al CL _____ în AGA ADI „ECOPROCES”, urmând ca ulterior adoptării, 1 exemplar din HCL și copie după CI a d-nei/lui primar (inclusiv la cel nou desemnat) să fie remis la ADI „ECOPROCES” Botoșani, la fax.nr:0231/517.148 sau la e-mail:ecoproces@yahoo.com.

De asemenea, vă transmitem în anexă model HCL.

Vă mulțumim pentru colaborare și înțelegere!

Cu stimă,

Director executiv,
Ovidiu Anarășivei



RAPORT DE SPECIALITATE

Supun atenției dumneavoastră propunerea privind **aprobarea delegării reprezentantului comunei Cosula în** Asociația de dezvoltare intercomunitară ADI „**Ecoproces**” Botosani, (denumită în continuare ADI), s-a constituit în baza contractului de asociere încheiat între toate unitățile administrativ teritoriale din județul Botosani respectiv, 2 municipii, 5 orașe, și 71 de comune, împreună cu Consiliul Județean Botosani, la data de 19.10.2009. Contractul de asociere s-a încheiat în scopul realizării proiectului de interes comun “Sistem integrat de management al deșeurilor din Județul Botosani” în vederea realizării proiectului și gestiunii activităților specifice privind colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor de tip municipal.

În contextul aderării României la Uniunea Europeană în anul 2007, politica națională de dezvoltare a României se va conforma tot mai mult politicilor, obiectivelor, principiilor și reglementărilor comunitare în acest domeniu, în vederea asigurării dezvoltării socio-economice de tip „european” și a reducerii în cel mai scurt timp a disparităților importante față de Uniunea Europeană. În cadrul acestui demers strategia și politica României vizează **regionalizarea** serviciilor de salubritate.

În acest sens, Planul Național de Gestionare a Deșeurilor prevede că România trebuie să treacă la o nouă abordare de tip regional în construcția depozitelor municipale astfel încât fiecare regiune să găsească soluții viabile problemei gestionării și eliminării deșeurilor în funcție de condițiile regionale specifice și ținând seama de toate aspectele de eficiență economică, acoperirea costurilor de investiții și de operare, costurilor de închidere, monitorizare post-inchidere, precum și gradul de suportabilitate al populației în ceea ce privește costurile de operare.

Abordarea regională a gestiunii deșeurilor presupune implementarea unui sistem de management (gestionare) integrat al deșeurilor la nivelul județului, având în vedere faptul că, potrivit art. 6¹ alin. (1) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, „Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora”.

În acest sens, **Consiliul Județean Botoșani**, în calitate de beneficiar, a încheiat Contractul de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992 pentru implementarea Proiectului „**Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani**”, finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007–2013, Axa prioritară 2 – *Dezvoltarea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric*, în baza Ordinului nr. 1968/19.11.2010 al Ministrului Mediului și Pădurilor de aprobare a finanțării Proiectului.

Conform cadrului instituțional, în cadrul Proiectului SIMD se prevăd:

✓ realizarea de extinderi ale sistemelor PHARE existente: construirea de platforme de colectare SIMD, dotarea cu echipamente SIMD a acestor platforme de colectare SIMD, realizarea platformelor publice de colectare pentru alte tipuri de deșeuri în cadrul stațiilor de transfer PHARE;

✓ pentru zonele deservite de proiectele PHARE, contractele de colectare se vor licita împreună cu ariile ce urmează a fi deservite prin noul proiect SIMD;

✓ sistemele realizate prin proiectele PHARE vor fi încorporate în structura noului sistem SIMD după expirarea perioadei de operare PHARE de minim 5 ani;

✓ vor exista 2 tipuri de contracte de delegare a gestiunii:

- se vor atribui de la 1 până la 5 contracte de delegare pentru colectarea deșeurilor, la nivel local, aferente celor 5 cinci zone de transfer (definite ca fiind zonele deservite de stațiile de transfer);

- se va atribui 1 contract de delegare pentru: operarea stațiilor de transfer, transportul la centrul integrat de management al deșeurilor, managementul centrului integrat.

Având în vedere faptul că autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au **competență exclusivă** (ce poate fi exercitată și prin intermediul Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de salubritate, în condițiile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată) **în tot ceea ce privește:**

- aprobarea strategiilor locale de înființare, organizare, gestiune și funcționare a serviciului de salubritate;

- aprobarea programelor de investiții privind înființarea, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului;

- aprobarea regulamentelor și a caietelor de sarcini ale serviciului;

- adoptarea modalității de gestiune și aprobarea documentațiilor de organizare și derulare a procedurilor de delegare a gestiunii;

- aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului,

se impune parcurgerea următoarelor etape pentru asigurarea operării Sistemului integrat de management al deșeurilor:

1. Înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemului integrat de management al deșeurilor la nivelul Județului Botoșani, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestuia.

2. Gestiunea activităților:

- **operare a stațiilor de transfer Săveni și Ștefănești (inclusiv a platformelor publice din interiorul acestora),**

- **transport la Centrul integrat de management al deșeurilor (CIMD) Stăuceni,**

- **management al Centrului integrat de management al deșeurilor (CIMD) Stăuceni (cu sortare, tratare levigat, depozitare finală),**

- **de la centrele civice de colectare deșeuri aferente stațiilor de transfer,**

se va realiza prin **modalitatea de gestiune delegată**, conform prevederilor art. 11 alin. (1) lit. B) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 22 alin. (2), lit. B) și ale art. 29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului.

3. Gestiunea activităților de:

- **colectare selectivă a deșeurilor, la nivel local, aferentă celor 5 (cinci) zone de transfer (4 zone deservite de stațiile de transfer și zona CIMD),**

- **transport al deșeurilor la stațiile de transfer, respectiv la CMID Stăuceni,**

se va realiza prin **modalitatea de gestiune delegată**, conform prevederilor art. 11 alin. (1) lit. B) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 22 alin. (2), lit. B) și ale art. 29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza studiului de oportunitate și a unei hotărâri de atribuire și încheiere a contractelor de delegare de gestiune a serviciului prin concesiune, ce vor fi adoptate la nivelul Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. ECOPROCES Botoșani, în baza unui mandat special acordat de către autoritățile administrației publice locale ale UAT-urilor membre A.D.I. "Ecoproces" Botoșani.

4. Conform prevederilor art. 11 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, *"activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C"*, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

În cazul nostru, **regulamentul serviciului** se supune avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre A.D.I. "Ecoproces" și se aprobă de Adunarea Generală a Asociației în condițiile obținerii mandatului special acordat conform art. 10 alin. (5) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

5. Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au atribuții în **stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate**, conform prevederilor art 6 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările ulterioare, reglementează competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 91 alin. (1) lit. A), alin (2) lit. B), c) și alin. (5) lit. A) pct. 13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările ulterioare, Comuna/Orașul/Municipiul asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean respectiv serviciile comunitare de utilități publice de interes județean, prin implementarea Sistemului integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani.

Față de cele prezentate mai sus, supunem atenției dumneavoastră proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

INSPECTOR UE ,

ACHITENEI MIHAELA-DANIELA

Supun atenției dumneavoastră propunerea privind **aprobarea delegării reprezentantului comunei Cosula în** Asociația de dezvoltare intercomunitară ADI „**Ecoproces**” Botosani, (denumită în continuare ADI), s-a constituit în baza contractului de asociere încheiat între toate unitățile administrativ teritoriale din județul Botosani respectiv, 2 municipii, 5 orașe, și 71 de comune, împreună cu Consiliul Județean Botosani, la data de 19.10.2009. Contractul de asociere s-a încheiat în scopul realizării proiectului de interes comun “Sistem integrat de management al deșeurilor din Județul Botosani” în vederea realizării proiectului și gestiunii activităților specifice privind colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor de tip municipal.

În contextul aderării României la Uniunea Europeană în anul 2007, politica națională de dezvoltare a României se va conforma tot mai mult politicilor, obiectivelor, principiilor și reglementărilor comunitare în acest domeniu, în vederea asigurării dezvoltării socio-economice de tip „european” și a reducerii în cel mai scurt timp a disparităților importante față de Uniunea Europeană. În cadrul acestui demers strategia și politica României vizează **regionalizarea** serviciilor de salubritate.

În acest sens, Planul Național de Gestionare a Deșeurilor prevede că România trebuie să treacă la o nouă abordare de tip regional în construcția depozitelor municipale astfel încât fiecare regiune să găsească soluții viabile problemei gestionării și eliminării deșeurilor în funcție de condițiile regionale specifice și ținând seama de toate aspectele de eficiență economică, acoperirea costurilor de investiții și de operare, costurilor de închidere, monitorizare post-inchidere, precum și gradul de suportabilitate al populației în ceea ce privește costurile de operare.

Abordarea regională a gestiunii deșeurilor presupune implementarea unui sistem de management (gestionare) integrat al deșeurilor la nivelul județului, având în vedere faptul că, potrivit art. 6¹ alin. (1) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, „Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora”.

În acest sens, **Consiliul Județean Botoșani**, în calitate de beneficiar, a încheiat Contractul de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992 pentru implementarea Proiectului „**Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani**”, finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007–2013, Axa prioritară 2 – *Dezvoltarea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric*, în baza Ordinului nr. 1968/19.11.2010 al Ministrului Mediului și Pădurilor de aprobare a finanțării Proiectului.

Conform cadrului instituțional, în cadrul Proiectului SIMD se prevăd:

✓ realizarea de extinderi ale sistemelor PHARE existente: construirea de platforme de colectare SIMD, dotarea cu echipamente SIMD a acestor platforme de colectare SIMD, realizarea platformelor publice de colectare pentru alte tipuri de deșeuri în cadrul stațiilor de transfer PHARE;

✓ pentru zonele deservite de proiectele PHARE, contractele de colectare se vor licita împreună cu ariile ce urmează a fi deservite prin noul proiect SIMD;

✓ sistemele realizate prin proiectele PHARE vor fi încorporate în structura noului sistem SIMD după expirarea perioadei de operare PHARE de minim 5 ani;

✓ vor exista 2 tipuri de contracte de delegare a gestiunii:

- se vor atribui de la 1 până la 5 contracte de delegare pentru colectarea deșeurilor, la nivel local, aferente celor 5 cinci zone de transfer (definite ca fiind zonele deservite de stațiile de transfer);

- se va atribui 1 contract de delegare pentru: operarea stațiilor de transfer, transportul la centrul integrat de management al deșeurilor, managementul centrului integrat.

Având în vedere faptul că autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au **competență exclusivă** (ce poate fi exercitată și prin intermediul Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de salubritate, în condițiile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată) **în tot ceea ce privește:**

- aprobarea strategiilor locale de înființare, organizare, gestiune și funcționare a serviciului de salubritate;

- aprobarea programelor de investiții privind înființarea, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului;

- aprobarea regulamentelor și a caietelor de sarcini ale serviciului;

- adoptarea modalității de gestiune și aprobarea documentațiilor de organizare și derulare a procedurilor de delegare a gestiunii;

- aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului,

se impune parcurgerea următoarelor etape pentru asigurarea operării Sistemului integrat de management al deșeurilor:

1. Înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemului integrat de management al deșeurilor la nivelul Județului Botoșani, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestuia.

2. Gestiunea activităților:

- operare a stațiilor de transfer Săveni și Ștefănești (inclusiv a platformelor publice din interiorul acestora),

- transport la Centrul integrat de management al deșeurilor (CIMD) Stăuceni,

- management al Centrului integrat de management al deșeurilor (CIMD) Stăuceni (cu sortare, tratare levigat, depozitare finală),

- de la centrele civice de colectare deșeuri aferente stațiilor de transfer,

se va realiza prin **modalitatea de gestiune delegată**, conform prevederilor art. 11 alin. (1) lit. B) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 22 alin. (2), lit. B) și ale art. 29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului.

3. Gestiunea activităților de:

- **colectare selectivă a deșeurilor, la nivel local, aferentă celor 5 (cinci) zone de transfer (4 zone deservite de stațiile de transfer și zona CIMD),**

- **transport al deșeurilor la stațiile de transfer, respectiv la CMID Stăuceni,**

se va realiza prin **modalitatea de gestiune delegată**, conform prevederilor art. 11 alin. (1) lit. B) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 22 alin. (2), lit. B) și ale art. 29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza studiului de oportunitate și a unei hotărâri de atribuire și încheiere a contractelor de delegare de gestiune a serviciului prin concesiune, ce vor fi adoptate la nivelul Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. ECOPROCES Botoșani, în baza unui mandat special acordat de către autoritățile administrației publice locale ale UAT-urilor membre A.D.I. "Ecoproces" Botoșani.

4. Conform prevederilor art. 11 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, *"activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C"*, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

În cazul nostru, **regulamentul serviciului** se supune avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre A.D.I. "Ecoproces" și se aprobă de Adunarea Generală a Asociației în condițiile obținerii mandatului special acordat conform art. 10 alin. (5) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

5. Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au atribuții în **stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate**, conform prevederilor art 6 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările ulterioare, reglementează competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 91 alin. (1) lit. A), alin (2) lit. B), c) și alin. (5) lit. A) pct. 13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările ulterioare, Comuna/Orașul/Municipiul asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean respectiv serviciile comunitare de utilități publice de interes județean, prin implementarea Sistemului integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani.

Față de cele prezentate mai sus, supunem atenției dumneavoastră proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

PRIMAR,

ACATRINEI MIRCEA

